

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Тольяттинский государственный университет"

Б1.О.08

(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль)  
Практическая психология в образовании

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 2 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	3	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции	8	8
Лабораторные		
Практические	16	16
Руководство: курсовые работы (проекты)		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	24,25	24,25
Самостоятельная работа	47,75	47,75
Контроль		
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Рабочую программу составил(и):

профессор кафедры педагогики и психологии, профессор,

д-р пед. наук Ахметжанова Г.В.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

доцент кафедры педагогики и психологии, доцент,

канд. пед. наук Емельянова Т.В.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2028 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Педагогика и психология»

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2025 г.)

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов магистратуры целостного представления о сущности, способах и формах организации психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:

Технологии сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями; Организация психологически комфортной и безопасной образовательной среды.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса): Тренинг развития коммуникативных навыков, Психологическое просвещение субъектов образования.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Определяет круг участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе участников сетевого взаимодействия	Знать: индивидуально-возрастные и психологические особенности учащихся и других участников взаимодействия, в том числе, и сетевого
		Уметь: выделять категории участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе участников сетевого взаимодействия
		Владеть: навыками ведения диалога с учетом прав и обязанностей участников образовательных отношений
	ОПК-7.2. Определяет цель и задачи взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе участников сетевого взаимодействия	Знать: теоретические и практические основы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
		Уметь: формулировать цели и задачи взаимодействия участников образовательных отношений
		Владеть: навыками реализации целей и задач взаимодействия участников образовательных отношений
	ОПК-7.3. Осуществляет планирование взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия.	Знать: основы планирования взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия
		Уметь: осуществлять планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом их

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		индивидуальных особенностей
		Владеть: навыками планирования и организации взаимодействий участников образовательных отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия.
	ОПК-7.4. Осуществляет выбор и применение технологий, методов, приемов организации взаимодействия с различными участниками образовательных отношений	Знать: современные технологии, методы и приемы организации взаимодействия с различными участниками образовательных отношений
		Уметь: отбирать технологии, методы и приемы организации эффективного взаимодействия с различными участниками образовательных отношений
		Владеть: навыками применения технологий, методов и приемов организации эффективного взаимодействия с различными участниками образовательных отношений

## 1. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лек	Взаимодействие как научная категория	3	2		-	
	Пр	Уровни, типы и формы взаимодействия субъектов образовательного процесса	3	4		4	Интерактивная презентация
	Лек	Технологии, методы и приемы психолого-педагогического взаимодействия	3	2		-	
	Пр	Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системах «Педагог-обучающийся», «Педагог-родитель», «Педагог-педагог», «Педагог-администрация ОУ»	3	4		4	Интерактивная презентация
	Лек	Воспитательные аспекты психолого-педагогического взаимодействия	3	2		-	
	Пр	Конфликтное взаимодействие в образовательной среде. «Барьеры» психолого-педагогического взаимодействия	3	4		4	Онлайн-тренажер
	Лек	Этические аспекты психолого-педагогического взаимодействия	3	2		-	
	Пр	Имидж педагога как организатора и участника психолого-педагогического взаимодействия.	3	4		4	Онлайн-портфолио
	ПА		3	0,25			
	Сам	Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	3	47,75		-	
Итого:				72			

## **2. Образовательные технологии**

В процессе изучения данного курса используются следующие образовательные технологии:

- интерактивная технология (практические занятия №1-4);
- информационные технологии (лекции №1-4; практические занятия №1-4);
- игровые технологии (практическое занятие №3).

## **3. Методические указания по освоению дисциплины**

Основными формами обучения студентов являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Практическое занятие со студентами состоит из следующих этапов:

- представление работы, выполненной в соответствии с заданием;
- обсуждение наиболее значимых для изучаемой дисциплины проблем, отображенных в демонстрируемом задании, поиск связей с ранее изученными темами данной дисциплины и другими дисциплинами;
- свободная дискуссия;
- подведение итогов занятия.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудиторных часов и включает в себя работу с литературой, подготовку проектов, выполнение практических заданий соответственно проблематике занятия.

Формой контроля может быть: интерактивная презентация, интеллект-карта, онлайн органайзер, подготовка и проведение онлайн-конференции, онлайн-вебинара и др.

По окончании изучения дисциплины проводится итоговый контроль – зачет.

### **Методические указания студентам по изучению дисциплины**

Изучение дисциплины требует прослушивания лекций преподавателя, выполнения и представления практических заданий в аудитории, а также самостоятельной работы студентов.

Аудиторная работа включает дополнительное самостоятельное изучение разделов тем; работу на практических занятиях.

Часы, отведенные на самостоятельную работу студента, представляют собой вид занятий, которые каждый студент организует и планирует сам. Прежде всего, следует обратить внимание на изучение литературы, рекомендуемой преподавателем.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

При подготовке к практическим занятиям студентам следует проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия, используя рекомендованные литературные источники. В ходе практического занятия принимать активное участие в обсуждении работ, представляемых студентами группы.

При подготовке к зачету параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины.

#### 4. Оценочные средства

##### 4.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
3	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<i>Вопросы к зачету № 1-40</i> <i>Интерактивная презентация</i> <i>Интерактивная презентация</i> <i>Онлайн-тренажер</i> <i>Онлайн-портфолио</i>

## **4.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля**

### **7.2.1. Интерактивная презентация**

#### **Типовой пример задания**

**Задание:** разработать интерактивную презентацию по темам:

1. Типы взаимодействия: субъект-субъектное и субъект-объектное взаимодействие
2. Педагогическое общение как важнейшее условие и средство развития личности
3. Образовательный процесс как взаимодействие
4. Современные формы взаимодействия участников образовательного процесса
5. Социальные сети как форма взаимодействия участников образовательного процесса
6. Индивидуальное и коллективное взаимодействие в образовательном процессе
7. Психологический тренинг как форма специально организованного взаимодействия
8. Технологии командообразования в образовательном процессе
9. Деятельностный подход к организации психолого-педагогического взаимодействия
10. Личностно-ориентированный подход к организации психолого-педагогического взаимодействия
11. Технология сотрудничества как основа эффективного взаимодействия
12. Игровые технологии и их роль в организации психолого-педагогического взаимодействия
13. Технология "Коллективное творческое дело" (КТД) как основа взаимодействия
14. Психолого-педагогическое взаимодействие в условиях детского оздоровительного лагеря
15. Взаимодействие участников образовательного процесса в проектной и исследовательской деятельности

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Задание: подготовить презентацию и доклад по теме занятия. Интерактивная презентация содержит не только информационный материал, размещенный на слайдах, но и гипертекстовые ссылки, компьютерную анимацию, графики, видео, музыку и звуковой ряд, которые организованы в единую среду.

#### **Материалы для ознакомления:**

- <https://www.ispring.ru/elearning-insights/trigger-powerpoint?ysclid=l9hz0nhsid906886726>;
- [https://amurkst.ru/upload/doc/metodical\\_work/branch1/metod.pdf?ysclid=l9hyyzai99582211587](https://amurkst.ru/upload/doc/metodical_work/branch1/metod.pdf?ysclid=l9hyyzai99582211587);
- [https://kimc.ms/pedagogam/professionalnyy-standart-pedagoga/sbornik/sbornik\\_imIKT/2/2-3%20interaktiv.pdf](https://kimc.ms/pedagogam/professionalnyy-standart-pedagoga/sbornik/sbornik_imIKT/2/2-3%20interaktiv.pdf)

#### **Требования к содержанию интерактивной презентации:**

- аудио и видео файлы;
- использование 2D и 3D анимации;
- фото, рисунки, анимированные картинки;
- текстовая информация, инфографика;
- возможности навигации – добавление гиперссылок, триггеров.

#### **Критерии оценки:**

**«Зачтено»** - интерактивная презентация информативна и логична по своей структуре, соответствует выбранной теме, составлена с использованием разнообразных элементов, включающих анимированные изображения и подписи к ним, эффекты 2D и 3D анимации, элементы инфографики, гиперссылки, триггеры. Видеоэффекты органично используются для отображения идеи презентации.

**«Не зачтено»** - презентация содержит поверхностную, неактуальную информацию;



содержание не соответствует выбранной теме.

### **7.2.2. Онлайн-тренажер**

#### **Типовой пример задания**

**Задание:** разработать онлайн-тренажер.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

**Цель занятия:** выявить причины конфликтов при взаимодействии участников образовательного процесса, определить методы управления конфликтной ситуацией.

**Задание:** разработать онлайн-тренажер.

Онлайн-тренажер - это интерактивное упражнение, которое копирует разговор с учеником, родителем, администрацией образовательного учреждения. Диалоговый тренажер помогает отработать навыки взаимодействия без риска совершить непоправимую ошибку. Особенность тренажера проявляется в разветвленном сюжете, когда каждый выбор педагога имеет последствия. Совершил ошибку (необдуманная фраза, некорректно подобранное выражение — привело к агрессии, вызвало эмоциональный отклик, и наоборот, правильный выбор приводит к возникновению стимулов к развитию) Происходит воспроизведение педагогической ситуации как в реальности.

Онлайн-тренажер дает возможность смоделировать ситуацию и «погрузить» в нее студента в качестве главного героя. Дополнительным стимулом может стать создание текста, где, в случае ошибки, студенту предоставляется возможность ответить на дополнительные вопросы. Также тренажер может включать информационное окно, в которое можно поместить подсказки.

#### **Электронные ресурсы, которые могут быть использованы для создания онлайн-тренажера:**

1. Конструктор электронных учебных курсов <https://www.ispring.ru/ispring-suite>
2. Онлайн конструктор фронтальных дидактических игр <http://didaktor.ru/onlajn-konstruktor-didakticheskix-igr-v-klasse/>
4. Конструктор диалоговых тренажеров <https://onlinetestpad.com/ru/dialogmaker>

#### **Критерии оценки:**

«Зачтено» - работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий.

«Не зачтено» - работа не соответствует требованиям; работа не выполнена.

### **7.2.3. Портфолио**

#### **Типовой пример задания**

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

**Цель занятия:** определить специфику и формы имиджирования в образовательной среде.

**Задание:** разработать онлайн-портфолио педагога.

Технология портфолио рассматривается и как способ фиксации индивидуальных достижений студента, и как инструмент для рефлексии. Технология портфолио способствует оценке достигнутых результатов деятельности, выявлению причин неуспеха, определению путей устранения ошибок.

Портфолио в условиях дистанционного обучения – веб-страница (личный сайт, блог, страница в социальных сетях), на которой студент размещает документы, аудио и видео материалы своих работ, свидетельствующих об успешной профессиональной деятельности.

Компоненты веб-портфолио

1. Документы, отражающие уровень профессиональной компетенции, уровень достижений.
2. Веб-страница как хранилище документов в сфере профессиональной деятельности.
3. Сборник отзывов о работе автора портфолио, его учебной, методической, научной деятельности.

Онлайн-портфолио – систематизированное представление результатов работы, творческих результатов, виртуальное рабочее пространство для общения и взаимодействия.

Деятельность преподавателя заключается в организации анализа веб-портфолио каждого студента, выявлении сильных и слабых сторон, выработке рекомендаций по корректировке данных в онлайн-портфолио. При использовании демонстрации онлайн-портфолио на занятии у студентов появляется возможность глубже узнать интересы и направление профессиональной деятельности друг друга, кооперироваться по интересам, обмениваться опытом, что позволяет осуществлять эффективное взаимодействие в условиях дистанционного обучения в рамках конкретной группы студентов.

Главным критерием оценки онлайн-портфолио является внутреннее содержание, демонстрирующее понимание сущности использования технологии в условиях дистанционного обучения.

Деятельность преподавателя и студентов на занятии объединена общей целью – демонстрация онлайн-портфолио. При помощи электронных ресурсов рекомендуется просмотр онлайн-портфолио.

Каждое портфолио анализируется группой, отмечаются его сильные и слабые стороны, намечаются векторы дальнейшего развития.

Сайты, рекомендуемые для оформления онлайн-портфолио:

1. Конструктор сайтов и хостинговая площадка «Google Сайты» - <https://www.sites.google.com/site/poznavajsnami/>
3. Конструктор портфолио учителя и ученика - <http://uportfolio.ru/>

### **Критерии оценки:**

«Зачтено» – содержание портфолио свидетельствует о приложении больших усилий и очевидном прогрессе студента по уровню развития его мышления, прикладных и коммуникативных умений, подчеркивается умение решать задачи, творческое отношение к процессу освоения учебной программы. Студент ярко проявляет оригинальность и изобретательность, включает в онлайн-портфолио все компоненты (текстовые документы, видеофрагменты).

«Не зачтено» - по представленному портфолио трудно сформировать общее представление об учебных достижениях студента. Представлены отрывочные задания из разных категорий, отдельные листы с не полностью выполненными задачами и упражнениями.

### **7.2.4. Тестовые задания**

#### **ОМ закрытого типа**

Задание 1.

Отметьте общие признаки взаимодействия как реального явления:

- а. одновременность существования объектов,
- б. двусторонность связей
- в. взаимообусловленность изменений сторон
- г. взаимное игнорирование субъектов

Правильный ответ: а, б, в

Задание 2.

Выделите типы позитивного взаимодействия субъектов образовательной среды:

- а. сотрудничество
- б. диалог
- в. соглашение
- г. опека
- д. подавление
- е. конфликт

Правильный ответ: а, б, в

Задание 3.

Формы организации психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса в условиях дистанционного обучения:

- а. видеоконференция
- б. форум
- в. чат
- г. лента друзей в соцсетях

Правильный ответ: а, б, в

Задание 4.

Выявление информационных потребностей участников образовательного процесса, определение методов или технологий, используемых для обмена информацией, подбор методов оценки эффективности взаимодействия – это составляющие \_\_\_\_\_ процесса психолого-педагогического взаимодействия

- а. планирования
- б. корректировки
- в. редактирования
- г. сопровождения

Правильный ответ: а

Задание 5.

Способ онлайн-взаимодействия, позволяющий полноценно видеть эмоциональную реакцию собеседника:

- а. видеоконференция
- б. чат
- в. форум
- г. блог

Правильный ответ: а

Задание 6.

Эффективность учебного взаимодействия зависит от глубины психологического контакта между обучающим и обучающимся. Психологический контакт возникает в результате:

- а. устранения технических трудностей
- б. высоких учебных показателей обучающихся
- в. организации обратной связи с обучающимися
- г. использования наглядных средств для передачи информации

Правильный ответ: в

Задание 7.

Одним из эффективных способов объединения учащихся и их родителей является создание общего творческого продукта. О какой технологии идет речь?

- а. технология проектного обучения
- б. технология личностно-ориентированного обучения
- в. технология проблемного обучения
- г. модульная технология

Правильный ответ: а

Задание 8.

Одно из направлений воспитательной работы – создание общего творческого продукта, например видеоролика. Каждый обучающийся выполняет какую-то небольшую часть, при этом советуясь и обсуждая свою работу с другими, в итоге получается большое общее дело. Назовите описанный вид деятельности.

- а. проектная деятельность
- б. учебная деятельность
- в. оценочная деятельность
- г. рефлексивная деятельность

Правильный ответ: а

Задание 9.

В соответствии с профессиональным стандартом «Педагог», формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями, относится к такой трудовой функции педагога, как:

- а. общепедагогическая функция. Обучение
- б. воспитательная деятельность
- в. развивающая деятельность
- г. деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ

Правильный ответ: а

Задание 10.

С началом обучения в младшем школьном возрасте переход от одной ведущей деятельности к другой происходит менее болезненно при условии использования:

- а. компьютерных дидактических игр
- б. тренингов личностного развития
- в. проектной деятельности
- г. цифровых образовательных материалов

Правильный ответ: а

Задание 11.

При взаимодействии с обучающимся педагог сообщает информацию, сопровождая ее визуальным рядом – текстом, рисунком, картой, графиком, так как педагог знает, что этот обучающийся \_\_\_\_\_

- а. визуал
- б. кинестетик
- в. аудиал
- г. социопат

Правильный ответ: а

Задание 12.

Периодически в процессе проведения онлайн-занятий появляется обучающийся, который пытается спровоцировать и эпатажить других участников процесса, вызывая у них эмоциональный отклик на его высказывания, чаще всего осуществляемые в письменной форме. Он не оскорбляет, а мимикрирует под «заинтересованного обучающегося»,

который своими вопросами, иногда не по теме, мешает проведению занятия. О каком виде кибервмешательства идет речь?

- а. спаммерство
- б. кибертроллинг
- в. кибербуллинг
- г. Пранкерство

Правильный ответ: б

Задание 13.

Бывает, что некоторыми материалами с занятий педагогу очень хочется поделиться, например, в социальных сетях. Это может быть забавная переписка с родителями, смешные ошибки в работах обучающихся и другое. Впоследствии появляются комментарии других пользователей, подчас язвительные или даже оскорбительные. Такая ситуация отображает нарушение педагогом принципа \_\_\_\_\_ взаимодействия

- а. конфиденциальности
- б. открытости
- в. активности
- г. обратной связи

Правильный ответ: а

Задание 14.

Целенаправленно формируемый образ педагога, призванный оказать на участников образовательного процесса эмоциональное и психологическое воздействие с целью повышения значимости педагога и образовательной деятельности в целом – это \_\_\_\_\_ педагога.

- а. имидж
- б. квалификация
- в. популяризация
- г. статус

Правильный ответ: а

Задание 15.

Бывают ситуации, когда: сообщения присылаются ночью, а у человека стоит оповещение о входящих сообщениях; когда собеседник настойчиво хочет поделиться своими политическими, религиозными или иными взглядами, присылая вам ссылки на определенный контент, вам не импонирующий. В подобных ситуациях речь идет о нарушении:

- а. личного пространства
- б. свободы слова
- в. свободы переписки
- г. профессиональных убеждений

Правильный ответ: а

## **ОМ открытого типа**

Задание 16.

В своей работе педагогические работники могут использовать разные варианты взаимодействия с родителями. Например, на сайте образовательного учреждения представляется не только полная информация о учреждении, но и даются анонсы предстоящих мероприятий. Также даются отчеты о уже проведенных мероприятиях. Взаимодействие реализуется также посредством проведения консультаций родителей по электронной почте. Назовите формат описанных вариантов взаимодействия.

Правильный ответ: оффлайн-формат

Задание 17.

С помощью платформы Сферум, а также посредством использования программ для проведения видео-чатов и видео-конференций, таких, как Яндекс Телемост и другие отечественные программы, реализуется \_\_\_\_\_ формат взаимодействия участников образовательного процесса.

Правильный ответ: онлайн

Задание 18.

В ходе взаимодействия в дистанционном формате может возникнуть препятствие на пути адекватной передачи информации между участниками педагогического процесса. В случае его возникновения информация искажается или теряет изначальный смысл. Укажите название этого препятствия.

Правильный ответ: коммуникативный (информационный) барьер

Задание 19.

Ответственность за разрешение проблемных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия педагога и обучающихся, возлагается \_\_\_\_\_

Правильный ответ: на педагога

Задание 20.

Оптимальным вариантом является педагогическое взаимодействие, в котором функционально-ролевое и личностное взаимодействие осуществляются \_\_\_\_\_

Правильный ответ: в комплексе

Задание 21.

Во время проведения педагогического совета заместитель директора обращается к педагогу, предъявляя ему определенные требования. Какой вид воздействия применил заместитель директора?

Правильный ответ: прямое

Задание 22.

При регистрации в онлайн-мероприятии обучающийся или его родитель выбирает нечитаемый псевдоним (написанный транслитом, состоящий из чисел, символов). Педагог должен напомнить, что псевдонимы уместны для непринуждённого общения в Сети, а в педагогическом взаимодействии лучше использовать \_\_\_\_\_

Правильный ответ: настоящие имя и фамилию

Задание 23.

Если педагог планирует публиковать посты с забавными ошибками детей, сначала он должен спросить у \_\_\_\_\_ разрешение на публикацию.

Правильный ответ: у ребенка и его родителей.

Задание 24.

Одним из вариантов оффлайн-взаимодействия является запись обучающего видео для родителей и детей в формате мастер-класса, занятия. Такие видео помогут наладить связь между родителем и ребенком при выполнении совместной деятельности. Для родителей каких категорий детей такие видео не только полезны, но и необходимы?

Правильный ответ: для родителей часто болеющих детей, детей с ОВЗ.

Задание 25.

Перечислите типы позитивного взаимодействия между субъектами образовательной среды.

Правильный ответ: сотрудничество, диалог, соглашение.

Задание 26.

Назовите формы организации психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса в дистанционном формате.

Правильный ответ: видеоконференция, форум, чат.

Задание 27.

Педагог сообщает обучающемуся: «Все плохо. Эта работа никуда не годится. Все нужно переделать!». С одной стороны, обратная связь дана. С другой стороны – она

---

Правильный ответ: неконструктивная

Задание 28.

Педагог сообщает обучающемуся: «Это решение задачи неверно, потому что (...) Давайте попробуем сделать вот так и посмотрим, что получится. Это - \_\_\_\_\_ обратная связь.

Правильный ответ: конструктивная

Задание 29.

Интересный факт. Шведская писательница Сельма Лагерлёф писала «Чудесное путешествие Нильсона с дикими гусями» не как сказку, а как учебник географии, только впоследствии, по ряду причин, превратившийся в удивительную сказку для детворы. А Главной причиной было то, что Министерство образования Швеции не пропустило сказку в качестве учебника, т.к. решило, что учебник не может быть таким интересным. ТВ современной педагогике такой подход был бы отнесен к методу \_\_\_\_\_

Правильный ответ: геймификации.

Задание 30.

Исследователи утверждают, что эффективность психолого-педагогического общения и обучения в целом на 80% зависит от \_\_\_\_\_

Правильный ответ: личности педагога.

Задание 31.

Вы запланировали проведение родительского собрания в дистанционном формате. Укажите последовательность ваших действий при организации данного мероприятия.

Правильный ответ: сформулировать цель собрания; провести его анонсирование на сайте образовательного учреждения; сделать рассылку родителям с указанием используемой платформы и ссылки на собрание; проработать информацию по теме встречи, подобрать литературу и источники, которыми можно будет поделиться с родителями; продумать совместную деятельность родителей, например, проведение игры.

Задание 32.

В условиях реализации дистанционного формата обучения одним из эффективных способов объединения обучающихся и их родителей является создание общего творческого продукта. О какой технологии идет речь?

Правильный ответ: технология проектного обучения

Задание 33.

В общении педагога с родителями обучающихся посредством компьютерных технологий выделяют ряд преимуществ. Назовите эти преимущества.

Правильный ответ: оперативное донесение информации, быстрый обратный отклик на информацию от родителей, возможность групповой и индивидуальной форм работы с каждым родителем.

Задание 34.

Бывает, что некоторыми материалами педагогу очень хочется поделиться, например, в социальных сетях. Это может быть забавная переписка с родителями, смешные ошибки в работах обучающихся и другое. Впоследствии появляются комментарии других пользователей, подчас язвительные или даже оскорбительные. Такая ситуация отображает нарушение педагогом принципа \_\_\_\_\_ взаимодействия

Правильный ответ: конфиденциальности

Задание 35.

Целенаправленно формируемый в цифровой среде образ педагога, призванный оказать на участников образовательного процесса эмоциональное и психологическое воздействие с целью повышения значимости педагога и образовательной деятельности в целом – это \_\_\_\_\_ педагога в цифровой среде.

Правильный ответ: имидж

Задание 36.

Бывают ситуации, когда: сообщения присылаются ночью, а у человека стоит оповещение о входящих сообщениях; когда собеседник настойчиво хочет поделиться своими политическими, религиозными или иными взглядами, присылая вам ссылки на определенный контент, вам не импонирующий. В подобных ситуациях речь идет о нарушении:

Правильный ответ: личного пространства

Задание 37.

Укажите не менее трёх примеров цифровых педагогических компетенций, которыми должен обладать современный педагог.

Правильный ответ: поиск и работа с информацией; организация обучения в цифровой среде; взаимодействие с участниками образовательного процесса в цифровой среде.

Задание 38.

Приведите примеры интернет-рисков (не менее 3), которые могут возникнуть у обучающихся или их родителей при цифровизации образования.

Правильный ответ: различные виды агрессии; незащищенность персональных данных пользователя; риск деградации речи, а вместе с ней и мышления обучающихся; контекстные материалы сети Интернет (тексты, картинки, аудио- и видеофайлы, ссылки на различные ресурсы), содержащие противозаконную, неэтичную и вредоносную информацию; технические угрозы (вредоносные программы из сети Интернет).

Задание 39.

Укажите аппаратное обеспечение, необходимое для видеообщения участников образовательного процесса.

Правильный ответ: компьютер; микрофон; веб-камера; колонки

Задание 40.

Задан адрес электронной почты в сети Internet: user-name@mtu-net.ru Каково имя владельца этого электронного адреса?



Правильный ответ: user-name

Задание 41.

В процессе онлайн-занятия ребенок шумит, не слушается. Взрослые обращают внимание на негативное поведение ребенка, раздражаются, делают ему строгое замечание. Укажите цель, которую неосознанно преследует ребенок своим плохим поведением.

Правильный ответ: привлечь к себе внимание

Задание 42.

Это качество проявляется в формах обращения педагога, в умении разговаривать, не задевая самолюбия учеников, организовывать их деятельность и контролировать ее исполнение; в умении педагога «держаться», в оценочных суждениях, интонациях, в умении поощрять и наказывать учащихся; подсказывает педагогу выбор места для общения с учащимися - в присутствии класса или один на один; позволяет определить время общения - отреагировать в данный момент или подождать, дать учащемуся возможность обдумать свой поступок; позволяет найти нужный тон разговора; помогает педагогу управлять своим состоянием во время разговора, быть внимательным, сдержанным, терпеливым. Назовите качество, о котором идет речь, и которое необходимо каждому педагогу.

Правильный ответ: педагогический такт

Задание 43.

Взаимодействие в онлайн-формате бывает затрудненным по разным причинам. В числе таких причин – речь самого педагога. Какой должна быть педагогическая речь, способствующая эффективному взаимодействию в цифровой среде? Назовите не менее 3-х ее характеристик.

Правильный ответ: речь должна быть не громкой, но и не тихой, такой, чтобы процесс слушания не вызывал у слушающих значительного напряжения; речь должна быть внятной; для достижения выразительности звучания важно уметь пользоваться паузами – логическими и психологическими; педагог должен говорить с интонацией, уметь ставить логические ударения, выделять отдельные слова, важные для содержания сказанного.

Задание 44.

В процессе онлайн-общения педагог замечает, что обучающийся смотрит не на него, а опускает взгляд вниз. При этом педагог знает, что обучающийся работает на ноутбуке. Педагог просит обучающегося оторвать взгляд от неведомого предмета и смотреть прямо на него. Какую ошибку допустил педагог?

Правильный ответ: педагог не учел, что на ноутбуке камера находится выше экрана. Обучающийся как раз и смотрит на экран, на изображение педагога. Если обучающийся будет смотреть в камеру, то у педагога будет ощущение, что обучающийся смотрит на него, на самом же деле ребенок не увидит ничего, кроме объектива камеры.

Задание 45.

Для эффективной организации учебного занятия, родительского собрания, педсовета необходимо учитывать \_\_\_\_\_

Правильный ответ: специфику аудитории

Задание 46.

Примерами манипуляций, с которыми приходится сталкиваться педагогам при проведении онлайн-занятий: у обучающегося «отключили интернет», «отключили свет во всем районе», поэтому он не может выйти на связь. Как следует поступить педагогу в такой ситуации?

Правильный ответ: например, по телефону выразить искреннее сочувствие обучающемуся, что он не смог присутствовать на занятии, и провести занятие индивидуально в другое время.

Задание 47.

Составьте правила общения в чате.

Правильный ответ:

1. Будьте вежливы со всеми участниками чата.
2. Берегите время других участников. Пишите кратко и только по теме беседы.
3. Публикуйте информацию, которая полезна каждому участнику чата. Только то, что должны обсудить все участники чата. Не смешивайте личное и деловое общение в чате.
4. Не публикуйте фотографии других людей и сведения о них без их согласия. Это запрещено законом.
5. Указывайте источник скопированной информации. Не делайте репост запрещенной информации, например, экстремистской.

Задание 48.

При организации учебного сотрудничества в цифровой образовательной педагог ставит цель: создать условия для оказания самими обучающимися взаимопомощи и взаимообучения в ходе совместной деятельности. Как в этом случае нужно подбирать состав группы обучающихся?

Правильный ответ: В состав группы нужно включать обучающихся с разным уровнем учебной успешности, подготовленности, а также детей развития «норма» и детей с ОВЗ.

Задание 49.

Взаимодействие педагога с обучающимися и родителями в цифровой образовательной среде может быть представлено различными типами общения с использованием возможностей компьютерных сетей. В каких случаях используется тип общения «один с одним»?

Правильный ответ: При проведении индивидуальных онлайн или офлайн консультаций, когда педагог отвечает одному обучающемуся, родителю или один обучающийся, родитель – другому. Основной признак этого типа общения – приватность, которая предполагает, что содержание сообщений недоступно остальным участникам образовательного процесса.

Задание 50.

В педагогическом процессе реализуются разнообразные формы общения педагога с родителями обучающихся. Назовите 2 индивидуальные формы такого общения и 2 групповые.

Правильный ответ: Индивидуальные - беседа, консультация; групповые – работа с родительским активом (комитетом), групповые консультации с привлечением специалистов.

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

##### 4.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 3

№ п/п	Вопросы к зачету
1	Категория «взаимодействие» в философии, психологии, социологии
2	Образовательная среда как пространство взаимодействия ее субъектов
3	Уровни и типы взаимодействия между субъектами образовательной среды.
4	Специфика взаимодействия в условиях дистанционного обучения
5	Формы организации психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса
6	Условия повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия
7	Методы и приемы организации взаимодействия участников образовательного процесса
8	Современные педагогические технологии, применяемые для эффективной организации психолого-педагогического взаимодействия
9	Особенности планирования процесса взаимодействия
10	Использование интерактивных ресурсов для эффективного планирования процесса взаимодействия
11	Специфика интернет-общения
12	Методические рекомендации для организации онлайн-конференции
13	Дидактические особенности и возможности проведения вебинара
14	Методические рекомендации для организации онлайн-вебинара
15	Электронные ресурсы, обеспечивающие оценку образовательной деятельности в онлайн-среде.
16	Онлайн-журнал как средство оценки образовательной деятельности в онлайн-среде
17	Специфика онлайн-коммуникации участников образовательного процесса
18	Организация проектной деятельности обучающихся в условиях онлайн-обучения
19	Особенности организации воспитательной работы с учащимися в условиях дистанционного обучения
20	Инструменты организации воспитательной работы в онлайн-среде
21	Возможности взаимодействия в организации проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся
22	Особенности организации исследовательской деятельности в онлайн-среде
23	Электронные дидактические игры как средство обучения
24	Классификация дидактических онлайн-игр
25	Причины конфликтов при взаимодействии в образовательном процессе в онлайн-среде
26	Технологии и методы управления конфликтной ситуацией
27	Цифровой этикет и поведение в онлайн-среде
28	Особенности онлайн-взаимодействия
29	Специфика формирования имиджа педагога в эпоху цифровизации
30	Формы имиджирования в онлайн-среде
31	Дидактические трудности, закономерности восприятия и мышления обучающихся
32	Методические приемы и условия оптимизации обучения для преодоления дидактических трудностей в процессе взаимодействия
33	Специфика педагогической деятельности преподавателя в условиях дистанционного обучения

34	Адаптация участников образовательного процесса к деятельности в условиях дистанционного обучения
35	Проблема поддержания мотивации к обучению в условиях цифровизации образования
36	Использование приемов поддержки и работоспособности обучающихся в условиях дистанционного обучения
37	Условия мотивации к взаимодействию в онлайн-пространстве
38	Способы мотивации к взаимодействию в онлайн-пространстве
39	Риски дестабилизации мотивации
40	Влияние педагогического сопровождения на мотивацию обучающегося

#### 4.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
3	Зачет	«Зачтено»	выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допускающему неточности при ответе или выполнении заданий; студент показывает осознанное усвоение большей части изученного содержания и исправляет допущенные ошибки после пояснений, данных преподавателем
		«Не зачтено»	выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; при этом студент обнаруживает незнание большей части изученного в семестре материала, не справляется с решением практических задач и не может ответить на дополнительные вопросы

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Волгуснова Е.А.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательных отношений	Учебно - методическое пособие	2021	ЭБС "ЛАНЬ"
2.	Дубровина Л. А.	Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса	Учебное пособие	2019	ЭБС "ЛАНЬ"

## 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Федотова Е.О.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2013	ЭБС "IPRbooks"
2.	Афанасьева Е.А.	Психология общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие по курсу "Психология делового общения". Ч. 2	Учебное пособие	2014	ЭБС "IPRbooks"
3.	Крысько В.Г.	Социальная психология [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2017	ЭБС "ZNANIUM. COM"

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс] : научно-образовательный ресурс содержит учебники и учебные пособия, монографии, производственно-практические, справочные издания, а также деловую литературу для практикующих специалистов за последние 5 лет по гуманитарным, социальным и экономическим наукам, по остальным отраслям знания - за последние 10 лет: всего более 15 тыс. изданий. – Электрон. дан. – Саратов, [2010] — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2.	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-505)	Столы ученические двухместные (моноблок), стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная.
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для	Стационарный проектор, экран, Столы ученические двухместные(моноблок), стол преподавательский, стул преподавательский, трибуна.



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-514)	
3.	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (У-211)	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (маркерная), компьютеры с выходом в сеть Интернет.
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (У-202а)	Шкаф купе, шкаф корпусной, шкафы для документов, столы, компьютер, стул, стол овальный, МФУ, шкаф со стеклом.
5.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры.